

C – Conseils pour rédiger une introduction et une conclusion

À quoi sert une introduction ?

- L'introduction porte sur l'ensemble du TM. Elle doit donner au lecteur l'envie de découvrir votre travail. Elle vous permet de justifier le choix de votre sujet et d'annoncer le contenu de votre TM.

Que doit contenir une introduction ?

- Éventuellement une amorce qui permet d'amener le sujet et de capter l'attention du lecteur (par exemple un fait d'actualité, une citation, etc.)
- Éventuellement la justification du choix de la discipline et du thème
- **La présentation du sujet personnel et/ou de la problématique, les raisons de votre choix et les objectifs visés**
- **Les questions et/ou les hypothèses de départ**
- **La présentation du plan, du contenu des différentes parties du TM et de leur complémentarité**

À quoi sert une conclusion ?

- La conclusion permet de synthétiser l'ensemble du travail, de rappeler les points importants, d'apporter une réponse aux questions posées dans l'introduction et/ou de confirmer ou d'infirmer les hypothèses de départ. La conclusion devrait mettre en évidence les liens entre les différentes parties du TM (parties théorique et personnelle).

Que doit contenir une conclusion ?

- **Un rappel des objectifs visés**
- **Une synthèse de l'ensemble du travail et la mise en évidence des points essentiels**
- **Une reprise des questions et/ou hypothèses de départ et les réponses apportées.**
- Éventuellement une ouverture sous forme de réflexion personnelle (ce que vous avez appris, nouveau questionnement lié à votre sujet)

Conseils

- L'introduction, de même que la conclusion, devrait avoir une longueur d'une page environ.
- Une fois le travail terminé, assurez-vous de la cohérence de l'ensemble du TM. Vérifiez que tous les points annoncés dans l'introduction sont traités et n'hésitez pas à retravailler votre introduction.
- Vérifiez que l'introduction et la conclusion se répondent.
- Tout en respectant les points demandés, essayez de rédiger une introduction et une conclusion qui soient personnelles.